



Në bazë të nenit 8 të Ligjit nr. 03/L-212 të Punës, nenit 5, nenit 7 dhe 8 të Udhëzimit Administrativ nr.01/2024 për Rregullimin e Procedurave të Konkursit në Sektorin Publik, nenit 8 pika 1 (a), nenit 10 pika 1,5 dhe 11 pika 1 e Rregullores nr.1074 të datës 21.08.2017 mbi Marrëdhënien në Punë dhe Vendimi nr.2372 të datës 25.06.2024, NPK "Trafiku Urban" SHA.- Prishtinë, më date 25.06.2024 shpall:

K O N K U R S I J A S H T Ë M

Pozita e punës: Monitorues i Kamerave të Sigurisë së Objektivit

Numri i pozitave: 1

Niveli i pagës: XX

Kohëzgjatja e kontratës: Ne afat të pacaktuar

Kualifikimet: Shkollim i mesëm

Përvoja e punës: 1 vit përvojë pune

Periudha provuese: 3 muaj

Detyrat dhe Përgjegjësitë:

- Monitoron dhe kontrollon kamerat të cilët janë të vendosur në objektin (lokacionin) e ndërmarrjes;
- Identifikon dhe regjistron të gjitha problemet të cilat paraqiten në kamera;
- Nxjerr raporte të rregullta lidhur me vëzhgimin e punës së kamerave, problemet të cilat paraqiten gjatë orarit të operimit dhe i ruan ato;
- Përgatit raportet ne lidhje me rastet e aksidenteve, shpejtësisë së autobusëve brenda perimetrit të objektivit, keqpërdorimeve të mundshme etj;
- Është përgjegjës për të gjithë pajisjet dhe softuerët nga dëmtimet e jashtme apo të brendshme në mënyrë që aktivitetet operative të kamerave të operojnë pa pengesa;
- Mbanë përgjegjësinë e humbjeve, dëmtimeve të pajisjeve të punë gjatë ndërrimit dhe ruajtjen e tyre, që të mos vijë deri te dëmtimi, thyerja e tyre, apo nëse ndodh vjedhja gjatë orarit të punës;
- Merr pjesë në komisione pune sipas caktimit nga mbikëqyrësi;
- Për punën e tij harton raporte të rregullta për Përgjegjësin e Sigurimit;
- Mund të punoj nën presion dhe është i gatshëm që të menaxhojë punët në relacion me faktorin kohë;
- Kryen punë edhe detyra tjera që lidhen me përshkrimin e detyrave të punës, të cilat kërkohen nga Mbikëqyrësi;
- Raporton dhe jep përgjegjësi për punën e tij Përgjegjësit të Sigurimit.

Përgatitja profesionale:

- Shkollim i mesëm
- 1 vit përvojë pune;
- Aftësi shumë të mira të punës më kompjuter;
- Aftësi të mira organizative dhe komunikuese;
- Etikë profesionale dhe të jetë në gjendje të punoj nën presion.

NPK "Trafiku Urban" SHA

Adresa: Rr. Tahir Zajmi, nr. 43 – Prishtinë - Kosovë

web: www.trafikurban-pr.com email: info@trafikurban-pr.com tel: +383 (0) 45 10 11 23



Dokumentacioni i kërkuar:

- Aplikacioni për punësim (shkarkohet nga web-faqja e TU-së <https://trafikurban-pr.com/konkurse-pune/15/aplikacioni-per-pune> ;
- CV
- Dëshmi mbi shkollimi;
- Kopja e letërnjoftimit;
- Dëshmi mbi përvojën e punës të dëshmuar me Trust;
- Dëshmi nga Gjykata kompetente që nuk është duke u zhvilluar procedurë penale ndaj tij/saj, jo më të vjetër se 6 muaj;
- Kopje të certifikatave të tjera që ndërlidhen me pozitën që aplikon janë përparësi.

Çdo përgënjeshtim i materialit, qoftë i qëllimshëm ose nga neglizhenca ose ndryshim material nga informatat e dhëna në deklaratën e sipër cekur do të rezultojë në skualifikimin e menjëhershëm.

Informata të përgjithshme:

Të drejtë aplikimi për këtë konkurs kanë të gjitha qytetarët pa dallim.

Mënyra e Aplikimit:

Aplikimi mund të bëhet vetëm përmes emailit : punesimi@trafikurban-pr.com

Konkursi është i hapur nga data **25.06.2024** dhe përfundon më datë **09.07.2024** në ora **24.00**.

Kalendari i përafërt i zhvillimit të procedurave: Pas përfundimit të procedurave të hapjes së konkursit procedurat zhvillimore planifikohet që të përfundojnë më së largu deri më **15.08.2024**.

Mënyra e vlerësimit të kandidatëve/aplikantëve

- Testimi me shkrim – maksimumi 70 pikë
- Intervista – maksimumi 20 pikë
- CV – maksimumi 10 pikë

Vërejtje: Dokumentet e pa kompletuara, të pa skanuara si dhe ato që arrijnë pas skadimit të afatit të konkursit nuk do të shqyrtohen.

Data:
25.06.2024